

DETERMINAZIONE

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, per la fornitura di abbigliamento brandizzato per il personale INRiM e per eventi istituzionali. Importo euro 7.099,00 = oltre IVA.

[CIG: BB14CB8649]

Il Direttore Generale

Visti

- Il Decreto legislativo 21 gennaio 2004, n. 38, istitutivo dell'INRiM.
- Lo Statuto dell'INRiM, emanato ai sensi del D.Lgs. n. 218 del 25 novembre 2016, entrato in vigore il 1° marzo 2018.
- Il Regolamento dell'INRiM per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, approvato dal MIUR con nota prot. 1478 del 30 gennaio 2018.
- Il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), ed in particolare il Libro II, gli articoli 48–55 in materia di contratti sotto soglia e l'art. 50, comma 1, lett. a) e lett. b).
- Il D.lgs. n. 218 del 25 novembre 2016 che, all'art. 10, co. 3, per gli affidamenti relativi a beni e servizi funzionalmente destinati alla ricerca, trattandosi nel caso di specie di fornitura funzionalmente destinata ad attività di ricerca, esclude l'applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 1, commi 450 e 452, della legge n. 296 del 2006 sul MePA.
- La Legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di procedimento amministrativo e accesso.

Vista

- la **Richiesta Di Acquisto n. 245 del 20/03/2026**, registrata nella procedura contabile UGOV, per la fornitura di abbigliamento brandizzato per il personale INRiM e per eventi istituzionali, presentata dalla Dott.ssa Barbara Fracassi, funzionario amministrativo e responsabile della UO Comunicazione dell'INRiM, necessaria per garantire la dotazione di abbigliamento brandizzato per il personale dell'Istituto, sia per esigenze operative interne sia per la partecipazione ad attività istituzionali ed eventi pubblici. In particolare, la fornitura è finalizzata a:
 - assicurare l'immediata riconoscibilità del personale INRiM durante eventi aperti al pubblico, quali l'iniziativa "Sabato in Scienza", favorendo l'interazione con i visitatori;
 - garantire uniformità di immagine istituzionale e coerenza grafica rispetto alle precedenti forniture già in uso presso l'Ente;
 - mantenere adeguate scorte di magazzino per nuove assunzioni e per la sostituzione di capi usurati;
 - assicurare continuità nella tipologia dei prodotti e nella qualità della personalizzazione, evitando difformità rispetto agli standard già adottati;
- la Relazione tecnica (All.2) relativa alla fornitura in oggetto.

Dato atto che

- è stata svolta un’indagine informale di mercato mediante:
 - analisi di forniture analoghe precedenti dell’Ente;
 - consultazione di cataloghi online e prezzi di mercato per prodotti comparabili;
 - acquisizione di preventivi relativi alle diverse tipologie di prodotti (abbigliamento e cappellini);
- in particolare, sono stati acquisiti:
 - preventivo n. 67/2026 per la fornitura di abbigliamento;
 - preventivo n. 59/2026 per la fornitura di cappellini;
- tali elementi hanno consentito di verificare la congruità economica complessiva dell’affidamento, anche in relazione a precedenti forniture analoghe;
- il preventivo presentato dalla società 2 PIERRE S.R.L., con sede in Via Bettino Ricasoli n. 3 – 22063 Cantù (CO), P.IVA/C.F. 05838750965, per un importo complessivo pari a euro 7.099,00 = oltre IVA (All.1), è risultato idoneo e maggiormente rispondente alle esigenze tecniche richieste, nonché economicamente congruo in relazione ai prezzi di mercato e alle caratteristiche della fornitura;
- ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento al contraente uscente, si motiva la deroga al principio di rotazione in quanto:
 - la fornitura presenta caratteristiche di continuità e standardizzazione rispetto a precedenti approvvigionamenti, essendo necessario garantire uniformità di immagine istituzionale e coerenza della brandizzazione già in uso presso l’Ente;
 - l’operatore economico è già in possesso delle specifiche tecniche, dei file grafici e delle modalità di personalizzazione, con conseguente riduzione dei tempi e dei costi di avvio della produzione;
 - sussiste una situazione di urgenza legata alla realizzazione di eventi istituzionali con scadenza definita (entro maggio 2026), incompatibile con i tempi di una nuova procedura comparativa;
 - il precedente rapporto contrattuale si è svolto con piena soddisfazione dell’Amministrazione, nel rispetto dei tempi e senza contestazioni;
 - il prezzo è stato ritenuto congruo sulla base dei preventivi acquisiti e del confronto con forniture analoghe;
 - il ricorso a un diverso operatore determinerebbe disallineamenti estetici e tecnici nei capi già in uso, con possibile pregiudizio all’immagine istituzionale e aumento dei costi complessivi.

Rilevato che

- ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, per gli affidamenti di importo inferiore a euro 40.000, il controllo sul possesso dei requisiti è effettuato a campione;
- è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti generali;
- la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche a campione secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- resta ferma la facoltà di procedere in qualsiasi momento alle verifiche in presenza di elementi di rischio.

Ritenuto

- di affidare la fornitura di abbigliamento brandizzato per il personale INRiM e per eventi istituzionali, alla società 2 PIERRE S.R.L., con sede in Via Bettino Ricasoli n. 3 – 22063 Cantù (CO), P.IVA/C.F. 05838750965, tramite Piattaforma U-BUY di Cineca in uso ad INRiM;
- ai sensi dell'art. 53, comma 1, non è richiesta garanzia provvisoria;
- ai sensi dell'art. 53, comma 4, si ritiene motivatamente di non richiedere la garanzia definitiva in quanto:
 - importo contenuto dell'affidamento;
 - natura standardizzata della fornitura;
 - limitato rischio di inadempimento;
 - pagamento subordinato a verifica di regolare esecuzione.
- ai sensi dell'art. 55, non si applicano i termini di pagamento dilatori di cui all'art. 18, commi 3 e 4, garantendo tempi di pagamento più rapidi.

Accertato che

- l'importo dell'affidamento è pari a euro 7.099,00 = oltre IVA e trova copertura a valere sul l'e.f. Bilancio 2026 - Voce COAN: CA.C.1.02.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni;
- l'operatore economico affidatario è tenuto al rispetto della normativa vigente in materia di lavoro e all'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di settore.

Ritenuto

- di nominare la Dott.ssa Daniela Cutugno, Responsabile unico del progetto in quanto soggetto idoneo allo svolgimento delle relative funzioni e compiti ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
- di individuare la Dott.ssa Barbara Fracassi, quale referente tecnico e responsabile del collaudo.

Dato atto che nel contratto saranno inserite le seguenti clausole

- Obblighi del fornitore: il fornitore si impegna a garantire la piena conformità dei beni forniti alle specifiche tecniche richieste, nonché alle normative vigenti applicabili, assicurando la qualità, la funzionalità e la piena rispondenza della fornitura alle esigenze dell'Amministrazione.
- Termini di pagamento: il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura, previa verifica della regolare esecuzione della prestazione, ai sensi del D.Lgs. n. 231/2002.
- Verifica di regolare esecuzione: la liquidazione della fattura è subordinata all'attestazione di regolare esecuzione della fornitura da parte del responsabile competente.
- Penali: in caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni, sarà applicata una penale pari allo 0,5‰ (zero virgola cinque per mille) dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo, fino a un massimo del 10% dell'importo stesso, ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 1382 c.c.
- Risoluzione del contratto: la stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., in caso di grave inadempimento dell'operatore economico, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.
- Tracciabilità dei flussi finanziari: i pagamenti saranno effettuati nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., mediante utilizzo di conti correnti dedicati e strumenti di pagamento tracciabili.
- Codice di comportamento e anticorruzione: l'operatore economico dichiara di conoscere e si impegna a rispettare il Codice di comportamento dell'Ente e le disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, pena la risoluzione del contratto.
- Conflitto di interessi: l'operatore economico dichiara l'assenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023.
- Protezione dei dati personali (se applicabile): le parti si impegnano al rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

DETERMINA

1. Di autorizzare l'affidamento diretto della fornitura di abbigliamento brandizzato per il personale INRiM e per eventi istituzionali all'operatore economico 2 PIERRE S.R.L., con sede in Via Bettino Ricasoli n. 3 – 22063 Cantù (CO), P.IVA/C.F. 05838750965, PEC: 2pierresrl@legalmail.it, mediante piattaforma UBUY.

Importo: euro 7.099,00 = oltre IVA, per un totale di euro 8.660,78 = IVA e spese di trasporto incluse.

Scrittura anticipata n.4313 del 27 marzo 2026.

2. Di nominare **Responsabile Unico del Progetto** Dott.ssa Daniela Cutugno ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e **Referente tecnico e responsabile del collaudo:** Dott.ssa Barbara Fracassi.

3. Di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023, anche tramite PEC o piattaforma elettronica certificata.

4. Di pubblicare la presente determinazione secondo le modalità di legge.

Allegati:

1. Preventivo n. 67/2026 - Preventivo n. 59/2026;
2. Relazione tecnica.

Il Direttore Generale
Dott. Moreno Tivan

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)